**ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ**
(1961 ਦੇ ਪੰਜਾਬ ਐਕਟ ਨੰ. 35 ਤਹਿਤ ਸਥਾਪਤ)
**ਕਾਲਜ ਸੈਕਸ਼ਨ**

ਨੰ. ......1522......../ਕਾਲਜ/ਜੀ.ਸੀ-1

ਮਿਤੀ ..19..7..../2010

ਪ੍ਰਧਾਨ/ਚੇਅਰਮੈਨ,
ਬਾਬਾ ਫਰੀਦ ਵਿਦਿਅਕ ਸੋਸਾਇਟੀ,
ਅਜੀਤ ਰੋਡ, ਬਠਿੰਡਾ 151001

**ਵਿਸ਼ਾ:-ਬਾਬਾ ਫਰੀਦ ਕਾਲਜ ਆਫ਼ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਐਂਡ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ, ਮੁਕਤਸਰ ਰੋਡ, ਦਿਉਣ, ਬਠਿੰਡਾ ਨੂੰ ਸੈਸ਼ਨ 2010-11 ਤੋਂ ਐਮ.ਬੀ.ਏ ਕੋਰਸ ਲਈ ਆਰਜ਼ੀ ਸਬੰਧਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।**

ਸ੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ ਬੀ.ਐਫ.ਵੀ.ਐਸ/ਜੀ.ਐਸ/ਬੀ.ਐਫ.ਸੀ.ਐਮ.ਟੀ/61-56 ਮਿਤੀ 2-6-2010 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿਚ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਵਾਈਸ-ਚਾਂਸਲਰ ਸਾਹਿਬ ਨੇ ਅਕਾਦਮਿਕ ਕੌਂਸਲ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੀ ਆਸ ਵਿਚ ਅਤੇ ਮੁਆਇਨਾ ਕਮੇਟੀ ਵਲੋਂ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਿਪੋਰਟ (ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਹੈ) ਦੀ ਲੋਅ ਵਿਚ **ਬਾਬਾ ਫਰੀਦ ਕਾਲਜ ਆਫ਼ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਐਂਡ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ, ਮੁਕਤਸਰ ਰੋਡ, ਦਿਉਣ, ਬਠਿੰਡਾ ਨੂੰ ਸੈਸ਼ਨ 2010-11 ਤੋਂ ਐਮ.ਬੀ.ਏ ਕੋਰਸ ਭਾਗ ਪਹਿਲਾ (60 ਸੀਟਾਂ)** ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇ ਦਿੱਤੀ ਹੈ। ਰਿਪੋਰਟ ਵਿਚ ਦਰਜ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਕੇ ਵੇਰਵੇ ਸਹਿਤ ਰਿਪੋਰਟ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।

* ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ਼ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਚੋਣ ਕਮੇਟੀ ਰਾਹੀਂ ਕਰਕੇ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

1. An Endowment Fund amounting to Rs.10 lacs is to be deposited with the University, within one month from the date of issuance of this letter, in the form of F.D.R. in the name of Dean, College Development Council, Punjabi University, Patiala.
2. An affiliation fee amounting to Rs. 80,000/- is to be depoisted with the University in the form of Demand Draft in the name of Registrar, Punjabi University Patiala within 15 days from the date of issuance of this letter.
3. The College will have to deposit the affiliation continuation fees every year, as per University norms, latest by 31 August.
4. In case there is any revision in Endowment Fund/Affiliation Fee/Continuation Fee by the Syndicate, the College is bound to pay the difference.
5. The College will charge tuition fee and other charges as approved by the University and will maintain proper register/record of the same. No other fees and funds shall be charged by the College.
6. The Principal, teaching staff and librarian will be recruited/appointed as per U.G.C./Punjabi University, Patiala norms/qualifications through a properly constituted Selection Committee under the rules.
7. The College shall pay salary to the faculty in the UGC grades as adopted by the Punjabi University Patiala. An affidavit to this effect, signed by the President of the Foundation/Trust/Society, and duly attested by the Magistrate (First Class), will be submitted to the University. The college will maintain the proper record of the salary of the faculty and staff.
8. The College will send cases of the duly selected/appointed Principal/Faculty/Librarian, for approval from University, within one month from the date of their appointments.
9. The college shall submit the list of faculty members and supporting staff at the beginning of each academic year, latest by 15 August, every year. Any change in the management and all changes in the teaching faculty/staff shall be reported to the university immediately.
10. *The College will not, without the prior permission of the Academic Council, suspend instruction in any subject or course of study for which it is authorized to impart instructions.*

11. The College shall have a regularly constituted Governing body consisting of not more than twenty persons including, among others, two representatives of the University and will hold regular meetings of the Governing Body. The university representatives shall be appointed by the University.
12. The college building will not be used for any other purpose.
13. College once affiliated to this University, will not seek affiliation to any other University for any course(s)/subject(s).
14. The college will submit each year the statement of Annual Accounts to the University, duly audited by a chartered accountant, latest by 30 June, every year.
15. The College will provide the hostels and Principal residence in the College Campus..
16. **If a college does not satisfy the conditions imposed by the University regarding affiliation or extension of affiliation even after a reasonable time has been allowed to the college or makes violation of the conditions of affiliation imposed from time to time, the matter shall be reported to the Academic Council/Syndicate (as the case may be), by the Dean, College Development Council for such action against the college as the Academic Council/Syndicate may deem fit. Under section 12 of Chapter VI, Punjabi University, Calendar, Volume-I, 2006**

ਇਸ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਨੱਥੀ ਰਿਪੋਰਟ ਵਿਚ ਦਰਜ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਉਪਰੋਕਤ ਸ਼ਰਤਾਂ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਕੇ ਵੇਰਵੇ ਸਹਿਤ ਹਰ ਨੁਕਤੇ ਤੇ ਰਿਪੋਰਟ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ ਕਾਲਜ ਦੀ ਆਰਜ਼ੀ ਸਬੰਧਤਾ ਫੀਸ ਵਜੋਂ 80,000/-ਰੁਪਏ, **ਐਮ.ਬੀ.ਏ ਕੋਰਸ ਭਾਗ ਪਹਿਲਾ ਲਈ 1,00,000/-ਰੁਪਏ (ਕੁਲ 1,80,000/-ਰੁਪਏ)** ਦਾ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪਟਿਆਲਾ ਦੇ ਨਾਮ ਤੇ ਤੁਰੰਤ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇ। **ਸੈਸ਼ਨ 2011-12 ਤੋਂ ਉਪਰੋਕਤ ਕੋਰਸਾਂ ਦੇ ਭਾਗ ਦੂਜਾ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪਾਸੋਂ ਲੈਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਐਮ.ਬੀ.ਏ ਕੋਰਸ ਲਈ ਹਰ ਸਾਲ ਇਕ ਲੱਖ ਰੁਪਏ ਸਬੰਧਤਾ ਫੀਸ ਵਜੋਂ ਭੇਜਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ।**

ਉਪਰੋਕਤ ਸ਼ਰਤਾਂ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ਼ ਤੇ ਸੋਸਾਇਟੀ ਵਲੋਂ ਕਾਲਜ ਦੀ ਜਮੀਨ ਸਬੰਧੀ ਭੇਜੇ ਗਏ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਜਮੀਨ ਦੀ ਰਜਿਸਟਰੀ, ਫਰਦ, ਭਾਰ ਮੁਕਤ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਤੇ ਹੋਰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਗਲਤ ਪਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀ ਸਾਰੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਕਾਲਜ਼ ਦੀ ਸੋਸਾਇਟੀ ਦੀ ਆਪਣੀ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਲੋਂ ਕਾਲਜ ਦੀ ਸਬੰਧਤਾ ਰੱਦ ਵੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ਼ ਤੇ ਕਾਲਜ ਦੀ ਸੋਸਾਇਟੀ ਦਾ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦਾ ਆਪਸੀ ਝਗੜਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਵੀ ਕਾਲਜ ਦੀ ਸੋਸਾਇਟੀ ਖੁਦ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਇਸ ਵਿਚ ਭਾਗੀਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸ਼ਪਾਤਰ,

ਨੱਥੀ/ਰਿਪੋਰਟ

ਡੀਨ, ਕਾਲਜ ਵਿਕਾਸ ਕੌਂਸਲ